

## お手続きの流れ

- 1 ご寄附をいただく前に、同意書に記載の内容をご確認いただき、御署名をお願いします。
- 2 寄附申込書の必要事項を記入してください。  
記載内容をご確認いただき、大槻能楽堂事務局へご提出ください。  
書面でのお申込みの場合、寄附の都度、申込書をご記入いただくことを予めご了承願います。
- 3 寄附金の払込手続きをします。寄附申込書にて選択された支払方法をご案内します。  
受付完了後は、お取り消し・ご変更・ご返金は一切お受けできませんのでご注意ください。  
また、継続寄附をご検討いただける場合は、下記の寄附金サービスのご利用をご案内いたします。

株式会社エフレジ提供 寄附金オンライン決済サービス「F-REGI寄付支払い」

- 4 寄附申込手続きは完了です。  
後日、寄附金の受領証とお礼の品をお送りいたします。

## 寄附の用途

1	能楽堂維持費	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 能楽堂建物の維持保全の支援</li> <li>・ 能楽堂の改修工事の支援</li> </ul>
2	能楽堂運営費	公演事業、貸館事業や日々の運営費への支援 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 公演事業 → 自主公演能、委託公演、学生鑑賞能など</li> <li>・ 貸館事業 → 能舞台の貸与、装束の貸与等</li> </ul>

## ご寄附をいただく前に

- 寄附を受け入れることによって大槻能楽堂に著しい負担や管理運営上特に支障があると認める条件が付与されている寄附金は、受け入れることができないものとします。
- 反社会的勢力に関する基本方針により、反社会的勢力に属する方からのご寄附は受け入れません。  
受け入れ後に寄附者が反社会的勢力であることが判明した場合には寄附金を返還いたします。
- 皆様からお知らせいただいた個人情報は、国・自治体等から要請があった場合には、寄附金に係る当該業務を遂行するにあたり個人情報の一部を提供することがありますので、予めご了承願います。

寄附手続き開始にあたり、上記内容に同意します。

年 月 日

ご署名欄

公益財団法人大槻能楽堂  
オフィシャルスポンサー(賛助会員)入会  
寄附申込書

入会・寄附者情報

申込日	西暦	年	月	日
寄附者種別	<input type="checkbox"/> 個人	<input type="checkbox"/> 法人		
フリガナ				
氏名				
フリガナ				
住所	(〒 - )			
電話番号	- -			
本団体との関係	<input type="checkbox"/> 一般	<input type="checkbox"/> 関係者		

寄附内容

事業の種類	<input type="checkbox"/> 能楽堂維持費	,000 円
	<input type="checkbox"/> 能楽堂運営費	,000 円
合計寄附金額		,000 円

確認事項

※寄附情報の公開について同意するものにチェックを入れてください

公開情報	<input type="checkbox"/> 寄附者名	<input type="checkbox"/> 寄附金額
支払方法	<input type="checkbox"/> 窓口現金払い	<input type="checkbox"/> 銀行振込 振込予定日 月 日
お礼の品	<input type="checkbox"/> クリアファイル(道成寺)	記念品 3,000円以上 1点 10,000円以上 2点 30,000円以上 3点
	<input type="checkbox"/> 手提げエコバック	
	<input type="checkbox"/> 紙製能面(小面・般若セット)	

<事務所記入欄>

受付	日付	担当者	入金	日付	担当者	受領証 発行	日付	担当者
入力	日付	担当者	チェック	日付	担当者	受領証 発送	日付	担当者